



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento a Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

Ano: 2021	Secretaria: Secretaria Municipal de Educação
OSC: Centro Social Santa Cruz	
Atividade: Contraturno Escolar	
Instrumento: Termo de Colaboração	Número: 19/2019
Período: Ano 2021	
<input type="checkbox"/> 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril	
<input type="checkbox"/> 2º Quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto	
<input checked="" type="checkbox"/> 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro	
Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório	
Relatórios de visita, <i>in loco</i> , feitos pelo gestor, planos de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema de cadastro de alunos, disponibilizado pela SME, resultado da pesquisa de satisfação, realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação e valores efetivamente transferidos pela administração pública municipal, fonte: SIOP (Sistema Integrado de Orçamento e Planejamento).	

RELATÓRIO

I- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas

Das atividades – As atividades oferecidas pela entidade foram: Orientação de estudos e Leitura; Arte e Cultura; Informática; Judô; Direito e Cidadania.

Das metas estabelecidas – metas gerais:

- Atender 55 crianças e adolescentes, regularmente matriculados no ensino fundamental, preferencialmente municipal (podendo haver variação de até 10% no número de atendimentos).
- Favorecer um melhor aproveitamento do tempo ocioso:
- Quantificar o número de atendimento mensal de cada oficina ofertada.
- Suprir necessidades extracurriculares dos alunos:
- Acompanhar, ofertar, orientar e complementar atividades correlatas com as ministradas no ensino regular de cada turma;
- Mensurar quantidade de atividades ofertadas e alunos/turmas participantes nas atividades propostas em cada oficina, palestras, passeios, cursos e ações sociais.
- Melhorar o rendimento escolar:
 - mensurar:
 - total de tarefas realizadas mensalmente;
 - total de tarefas realizadas de maneira autônoma;
 - total de tarefas realizadas com orientações do profissional;
 - total de tarefas realizadas integralmente com o auxílio direto do profissional.
- Disponibilizar um ambiente seguro, com o qual os alunos estejam familiarizados, para permanecer, além do turno escolar, sob a supervisão de equipe especializada.
- **Prazo de execução:** 01 de julho de 2021 até 31 de dezembro de 2021.



II- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho

Das Atividades:

Oficina Orientação de Estudos

Objetivos previstos:

- Auxiliar e orientar nas tarefas escolares do Ensino Fundamental;
- Realizar atividades educativas complementares, visando auxílio à aprendizagem, de acordo com os diversos conteúdos ministrados pela escola regular;
- Aplicar atividades que promovam o desenvolvimento da linguagem oral e escrita, visando a melhoria na comunicação e expressão;
- Incentivar a leitura e escrita, por meio de apresentação de diferentes textos.

Metas atingidas:

As atividades propostas foram desenvolvidas pelos alunos de forma satisfatória e de acordo com a devolutiva contribuíram para a aprendizagem dos mesmos neste período de isolamento social. A orientação de estudo deu sequência no atendimento presencial, a OSC realizou o apoio nas tarefas escolares, atividades direcionadas para o ciclo de ensino das crianças.

Atividades desenvolvidas:

Auxílio à tarefa escolar, Ler e Escrever e EMAI de matemática, sendo utilizado para cada criança um livro didático referente à sua série escolar. Língua portuguesa: leitura, cruzadinha, ligue pontos, caligrafia, atividades de coordenação motora, interpretação de texto, cruzadinha com a letra V, alfabeto letra cursiva pontilhado, leitura de livros na biblioteca, sequência de livro. Matemática: situações problema, conta de adição, subtração, quantidades, divisão, subtração e multiplicação, atividades lúdicas como bingo de somas, jogos de multiplicação utilizados para desenvolver a aprendizagem de tabuadas.

Oficina Arte e Cultura

Objetivos previstos:

- Propiciar aos alunos o saber e a apropriação do conhecimento estético;
- Produzir novas formas de ver e sentir o mundo, os outros e a si próprio;
- Proporcionar instrumentos necessários para que se tornem sensíveis às produções artísticas;
- Possibilitar aos alunos torná-los mais críticos e conscientes em relação ao mundo e a arte, compreender e perceber, não só como parte da realidade humano-social, mas como algo que transcende essa realidade;
- Vivenciar e compreender aspectos técnicos, criativos e simbólicos em música, artes visuais, teatro, dança e suas interconexões;
- Desenvolver a criatividade, imaginação;
- Pesquisar e conhecer distintas matrizes estéticas e culturais (especialmente aquelas manifestas na arte e na cultura brasileira, sua tradição e manifestação contemporâneos) reelaborando-as nas criações em Arte.

Metas atingidas:

Foram desenvolvidas atividades que pudessem explorar e ampliar o conhecimento artísticos das crianças, utilizando material reciclável de fácil acesso, podemos observar que houve uma colaboração positiva por parte das crianças quanto ao desempenho artístico. Enviamos também como apostila remota conteúdo de artes para as crianças no atendimento online. Obtivemos também retorno positivo nas atividades remotas com devolutivas.

Atividades desenvolvidas:

Pintura sobre a independência do Brasil, no papel pardo, pintura com guache, desenho com mosaico, desenho Halloween, desenho livre com giz de cera, desenho livre com guache, confecção de balangandã, cartão natalino, enfeites natalinos e guirlandas. Brincadeiras na sala de arte com massinha, modelagem, recortes e colagem, utilizando variados tipos de materiais e texturas, como trabalho com recicláveis, restos



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

de apara lápis, desenho de observação. Confeção de todos os painéis de datas comemorativas, ao longo do quadrimestre, como 7 de setembro, dia das crianças, consciência negra e Natal.

Oficina de Informática

Objetivos previstos:

- Familiarizar-se e apropriar-se de conhecimentos teóricos e práticos em informática básica;
- Utilizar recursos tecnológicos como suporte para novas descobertas e iniciativas na construção do conhecimento e a inserção às tecnologias;
- Desenvolver habilidades de raciocínio lógico, por meio do manuseio das funções do computador, internet e na digitação;
- Manusear comandos básicos de programas e aplicativos;
- Identificar componentes e periféricos do computador;
- Utilizar a informática como auxílio para leitura e escrita.

Metas atingidas:

Por meio das aulas de informática, as crianças tiveram oportunidade do contato com a tecnologia, assim como o uso de programas do pacote office, apresentando para as crianças programas essenciais para o uso da informática. Além de desenvolver nas aulas a escrita e leitura por intermédio da digitação.

Atividades desenvolvidas:

Programa PAINT (desenho com formas geométricas, técnica 3 D com círculo e estrela, utilização da ferramenta de texto, retirada do fundo de uma imagem); Pacote office; Word (digitação, formatação da fonte, do tamanho, inserção de imagem, inserção de wordart) no programa power point (inserir e deletar novo slide, alteração do plano de fundo, inserção de animação de texto, transição de slide, elaboração de um jogo no power point, com perguntas sobre a cidade de São José do Rio Preto). Excel: construção de planilha de custo, inserção da função soma e subtração. Programa ARIE para atividades de raciocínio lógico e jogos no site www.jogoseducativos.com.br, com o intuito de utilizar a internet.

Oficina Judô

Objetivos previstos:

- Desenvolver as quedas e as imobilizações trabalhadas dentro do contexto da modalidade a partir do conhecimento adquirido pelos alunos em atividades lúdicas;
- Construir outras possibilidades de movimentar-se corporalmente, reelaborando as práticas vivenciadas com apoio do professor e dos colegas;
- Estimular as ações motoras de ataque, construir outras possibilidades de fazer movimentos no judô;
- Desenvolver técnicas e defesa pessoal;
- Fortalecer o corpo, o físico e a mente de forma integrada.

Metas atingidas:

Com as atividades oferecidas, percebe-se o desenvolvimento físico dos alunos, assim como o aprendizado de técnicas de defesa pessoal que aprimoram a formação da criança.

Atividades desenvolvidas:

Atividades de imobilização (osae-komi-waza), técnicas de imobilização utilizando a própria mochila, atividades físicas como alongamento, aquecimento, atividades de coordenação motora em dupla, utilizando faixa, exercícios que desenvolvem a habilidade motora, atividades de UKEMI (técnica de queda com segurança), treino de imobilização (kesa-gatame), treino de técnica de perna (O-SOTO-GARI), treino de técnica de perna (DE-ASHI-BARAI).

Oficina Direito e Cidadania

Objetivos previstos:

- Refletir valores éticos e situação envolvendo conflitos éticos;
- Distinguir e conhecer as noções elementares dos direitos humanos e da cidadania;
- Discutir para distinguir a diferença entre direitos e deveres de cada cidadão;
- Entender o que é cidadania plena de fato e de como vivê-la efetivamente;



**PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

- Desenvolver o senso crítico das crianças e adolescentes, para que sejam protagonistas de sua história e saibam quais são os seus deveres e quais direitos podem e devem exercer;
- Tomar atitudes, organizar ações a partir dos temas e subtemas trabalhados como diversidade, valores e problemas sociais;
- Desenvolver na criança o hábito do consumo inteligente e conhecimento sobre economia.

Metas atingidas:

Por meio das atividades da oficina de direitos e cidadania, as crianças desenvolveram a culinária, conhecimento sobre medidas e proporções, assim como também desenvolveram consciência ecológica, por meio da plantação de hortaliças na garrafa pet. As atividades referentes ao o que é ser cidadão fez refletir sobre regras de convivência e respeito às outras crianças na sala, o que melhorou o relacionamento entre as crianças.

Atividades desenvolvidas:

Atividades de valorização às diferenças, educação ambiental (desastres por causas naturais), respeitar o semelhante, confecção de autorretrato, brincadeiras cooperativas, filme "O jeito de cada um", arvore da cidadania, o ser cidadão, cuidados com o patrimônio, Projeto identidade (o que é certidão de nascimento, RG), roda de conversa com o palestrante Alex Cardoso sobre a consciência negra, Roda de conversa, com a participação da psicóloga Daiane, sobre *bullying* e as diferenças.

Dificuldades encontradas e propostas de superação

Dificuldades encontradas

- Negligência dos pais em relação ao horário de entrada e saída das crianças;
- Número elevado de faltas ocasionadas pela dificuldade dos pais para pagar o transporte;
- Atendimento de crianças com diagnóstico de TDAH e TOD, por necessitarem de atendimento especializado;
- Comunicação com escolas de onde são oriundos os alunos;
- Cancelamento de matrículas quando alunos são transferidos para ensino integral;
- Desinteresse de alguns alunos por algumas atividades;
- Quantidade de merenda escolar muito pequena;
- Espaço reduzido para prática de esportes e falta de material esportivo.

Propostas para superação de dificuldades

- Elaboração de atividades prazerosas que promovem a participação, facilitando a aprendizagem;
- Reuniões individuais com pais para solicitar cooperação em relação ao comportamento das crianças;
- Ampliação dos canais de comunicação com os pais;
- Orientações sobre saúde e cultura, no intuito de ampliar o repertório cultural das crianças;
- Solicitação de doação de materiais esportivos.

Das Metas Pactuadas

A meta de atendimento, pactuada no Plano de Trabalho, é de 55 atendimentos mensais de crianças e adolescentes, com prioridade para alunos das escolas do município. Quanto às demais metas, a OSC procurou cumpri-las, ofertando atividades complementares educativas, em contraturno escolar, por meio das oficinas estabelecidas no Plano de Trabalho. Após publicação do Decreto municipal nº 18.554 de 16/03/2020, que impôs o isolamento social como medida de contenção da pandemia causada pelo Coronavírus, a OSC passou a desenvolver suas atividades de forma remota, medida que se estendeu até a publicação do Decreto municipal nº 19.001/2021, em 18/08/2021, que dispõe sobre novas medidas restritivas de enfrentamento à pandemia do Covid 19 e dá outras providências e e-mail enviado em 04/08/21, pelo Departamento de Acompanhamento de Instituições Educativas e Complementares, com orientações gerais para retomada das atividades presenciais de forma gradual e segura, ofertando o ensino híbrido. A partir de então, a OSC passou a fazer atendimento presencial de forma parcial, continuando a atender, por meio de videoaulas e material impresso, entregue todos os meses, aos alunos que permaneceram em atendimento remoto.



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Impactos Sociais/ Econômicos/ Educacionais

Pelos mecanismos de aferição de realização e desempenho, foi possível notar que a maioria dos alunos e famílias aderiram às propostas pedagógicas da OSC, tendo se beneficiado com a oferta de atividades. A OSC realiza, diariamente, sondagem para saber qual a defasagem da criança, tentando atender todas as dificuldades para auxiliar a criança em seu aprendizado escolar. A maior demanda trazida pelas famílias atendidas é em relação à defasagem na aprendizagem dos filhos e a carência de auxílio para realização das tarefas escolares e reforço, quanto ao conteúdo visto na escola. Para atender essa demanda, a oficina de orientação de estudo foi reformulada, desenvolvendo, além do auxílio às tarefas do ensino regular presencial, atividades que aprimoram a caligrafia, atividades com coordenação motora fina, atividades de matemática (soma, subtração, divisão e multiplicação), aulas informativas sobre o alfabeto, direcionadas para crianças do grupo A – laranja que são crianças do 1º ano do ensino fundamental. Somado ao impacto positivo na questão educacional está a questão da segurança das crianças que podem estar em ambiente seguro enquanto os pais saem para trabalhar, auxiliando também, economicamente, as famílias.

III- Irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para a verificação do pleno atendimento.

Não houve nenhuma irregularidade apurada, durante o terceiro quadrimestre civil de 2021.

IV- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.

Período: 3º Quadrimestre Civil 2021

SETEMBRO/2021	OUTUBRO/2021	NOVEMBRO/2021	DEZEMBRO/ 2021	TOTAL
R\$ 29.867,30	R\$ 29.867,30	R\$ 35.945,16	R\$ 43.348,56	R\$ 139.028,32

Fonte: SIOP (Sistema Integrado de Orçamento e Planejamento) - Recurso Municipal

* O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no Plano de Trabalho, é de competência da Secretaria da Fazenda, por meio do Departamento de Prestação de Contas (Decreto Municipal 17708/2017, Art. 86, Inciso I e § único).

V- Análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela OSC na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou quando houver evidências de existência de irregularidades.

Durante esse terceiro quadrimestre civil de 2021, a OSC atingiu as metas e os resultados estabelecidos conforme pactuado no Plano de Trabalho e, até o final desse quadrimestre, não houve evidências de atos irregulares.

VI- Análise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno e externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

Durante esse terceiro quadrimestre civil de 2021, não houve auditorias pelo controle interno nem externo.



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Conclusão do Relatório:

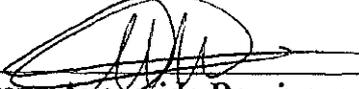
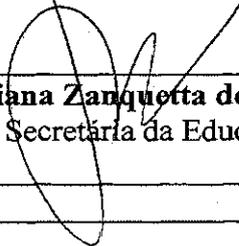
Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

SIM

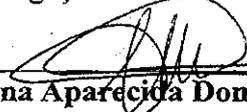
NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

Todas as sugestões e apontamentos realizados pela gestora durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatadas por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no Plano de Trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Existe diálogo constante entre gestora e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

Elaborado em: 02/02/2022.	Ciência da Secretária: 07/02/2022.
 Silvana Aparecida Domingos Corrêa Gestora da Parceria	 Fabiana Zanquetta de Azevedo Secretária da Educação

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 14/02/2022.


Silvana Aparecida Domingos Corrêa
Gestora da Parceria



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

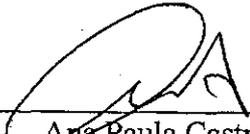
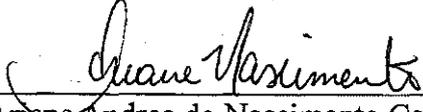
Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos da gestora, referentes ao período analisado (3º quadrimestre civil de 2021).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída por intermédio da Portaria N° 137/2021 e da Portaria N° 200/2021, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 28/02/2022.

 Ana Paula Castro Garcia Comissão de Monitoramento e Avaliação	 Ariane Andrea do Nascimento Carreto Comissão de Monitoramento e Avaliação
 Luciana Angelone Comissão de Monitoramento e Avaliação	 Ronieri Araújo Costa Comissão de Monitoramento e Avaliação