

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento a Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

Ano: 2019		Secretaria: Secretaria Municipal da Educação	
OSC: Centro Social Santa Cruz			
Atividade: Contraturno Escolar			
Instrumento:	Termo de Colaboração	Número: 19/2019	
Período: Ano 2019 <input type="checkbox"/> 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril <input type="checkbox"/> 2º Quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto <input checked="" type="checkbox"/> 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro			
Período: 3º Quadrimestre Civil 2019			
Total do Valor Repassado:		R\$ 109.769,30	
Receita de Aplicação Financeira:		R\$ 277,66	
Total do Valor Comprovado:		R\$ 87.424,54	
Valor Devolvido ao Órgão Concessor:		R\$ 9.558,69	
Valor Glosado:		R\$ 1.183,47	
<p>* O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no plano de trabalho, é de competência da Secretaria da Fazenda, por meio do Departamento de Prestação de Contas (Decreto Municipal 17708/2017, Art. 86, Inciso I e § único).</p>			
<p>Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório Relatórios de visita <i>in loco</i> feitos pelo gestor, planos de trabalho, apostilamentos ao plano de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto e execução financeira, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema informatizado Demandanet.</p>			

RELATÓRIO

1- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas

O Centro Social Santa Cruz atua no Município há mais de 50 anos. Sua sede fica na Rua Silva Jardim, nº 3925, Bairro Santa Cruz. A Instituição oferece atividades educativas complementares no contraturno escolar e atende crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social que residem nos Bairros Santa Cruz, Vila Diniz, Parque Celeste, Vila Aurora, Jardim Europa, Vila Imperial, Vila Cristina, Vila Diva e adjacências, além de outros tendo em vista a localização central da Entidade. O Presente Projeto pretende dar continuidade a um trabalho que visa melhorar a qualidade de vida destas crianças. A parceria tem como objeto a ser executado o atendimento a crianças e adolescente de 06 a 14 anos, de ambos os sexos, em situação de vulnerabilidade social, contribuindo para a sua formação educacional, em Regime de Jornada Ampliada no Contraturno do período escolar. As metas gerais presentes no plano de trabalho são: atender 55 crianças e adolescentes de ambos os sexos, no período da tarde, na faixa etária de 06 a 14 anos de idade.

O projeto oferece atividades educativas complementares no contraturno do ensino regular por meio de oficinas que promovem ações educativas complementares objetivando o desenvolvimento integral da criança em seus aspectos físicos, psicológicos, cognitivos, afetivos e sociais. Estas atividades de contraturno são desenvolvidas de acordo com a faixa etária, e, preferencialmente, para alunos da rede municipal, no período vespertino. As ações são baseadas em atividades pedagógicas, lúdicas, culturais, artísticas, de orientação de estudos e de reflexão para complementar as ações da escola, com a finalidade de garantir a melhora no desenvolvimento da aprendizagem e a interação entre escola, família e comunidade.

A justificativa da proposição é o desenvolvimento de atividades educativas complementares, por meio de

oficinas, investindo na qualidade de uma educação para a diversidade; um espaço de reconquista dos direitos educacionais e sociais, reduzindo situações de vulnerabilidade.

Metas gerais:

- realizar 55 atendimentos mensais de crianças e adolescentes;
- desenvolver atividades complementares educativas em contraturno escolar, dando prioridade para alunos das escolas do município;
- promover articulação Intersetorial com a comunidade por meio de atividades desenvolvidas com as crianças e adolescentes;
- promover o protagonismo infanto-juvenil por meio de ações educacionais e sociais, orientação para atuar no mercado de trabalho, mediação de conflitos e educação ambiental;
- proporcionar orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para a compreensão do crescimento pessoal e coletivo;
- desenvolver atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia no ambiente institucional e fora dele;

A OSC tem como objetivos gerias incentivar o desenvolvimento global do educando, a promoção do mesmo como cidadão crítico, participando e tornando-se capacitado para o autoconhecimento, ampliando seu repertório cultural, artístico, esportivo, visando o crescimento pessoal, social e o fortalecimento da sua autoestima. As atividades propostas pretendem contribuir com os educandos, de modo que o saber seja elaborado num sistema de interação interpessoal, na qual os mesmos sintam-se parte integrante do meio em que vivem e assim, transcendam os muros da entidade exercendo uma cidadania consciente.

Prazo de execução: de 01 de janeiro de 2019 a 30 de junho de 2020.

2- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho (análise e apontamentos acerca das atividades realizadas; análise e apontamentos acerca do cumprimento das metas; análise e apontamentos acerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período)

Da Parceria - Este relatório analisa o terceiro quadrimestre que compreende o período de setembro a dezembro. Nos meses de setembro e outubro a gestora desta parceria foi a Sra. Roberta Calatti Delazari Delamana e a partir de, 01 de novembro, por meio da portaria nº 331/19, o gestor passa ser Sr. Carlos Jose Martins. Essa Osc tem como meta de atendimento prevista no seu plano de trabalho a quantidade de 55 alunos

Das visitas - Os gestores fizeram uma visita por mês durante o período citado, em todas as visitas à instituição supracitada fomos acompanhados pela coordenadora Gisele Cristina Barison da Silva Alves. As visitas objetivaram o acompanhamento, monitoramento e avaliação do termo de Colaboração nº 19/19. As visitas ocorreram nos dois períodos de maneira alternada (manhã e tarde)

Da infraestrutura – Quanto à infraestrutura, em observação às instalações e verificamos que é excelente, recepção, corredores, salas de aulas, encontravam-se limpas e bom estado de conservação. As instalações são adequadas para o desenvolvimento de ações de contraturno escolar. A OSC possui um único almoxarifado que é dividido em salas, sendo uma só para produto de limpeza, outra para gêneros alimentícios e freezers com carnes e derivados, onde verificamos que os alimentos e produtos estavam bem acondicionados e de maneira correta, etiquetados de acordo com os vencimentos e um armário na sala da coordenação para guardar os materiais pedagógicos. Na cozinha os funcionários preparam toda alimentação inclusive pães, bolos, para ajudar na merenda das crianças. Todos os funcionários usam os EPIs (Equipamentos de Segurança no Trabalho) e de higiene tais como: botas, luvas e tocas.

Dos Funcionários – Com relação aos funcionários, conforme horário de trabalho de cada um e planilha de solicitação de recursos entregue na SME durante esses meses com a previsão de gastos com funcionários estava de acordo. Todos estavam presentes e exercendo suas funções previstas no plano. Na oportunidade solicitamos o Livro-Ponto dos funcionários, conferimos a frequência de cada um e constatamos que estavam devidamente assinados.

Dos Alunos – Essa Osc atende somente no período da tarde e tem como meta de atendimento em seu plano de trabalho 55 alunos que estão divididos em 5 turmas (T1, T2, T3, T4 e T5). Nos meses de setembro e outubro ela atendeu 67 alunos, já nos meses de novembro ela atendeu 65 alunos.

Das Atividades – As atividades oferecidas pela entidade são: música, dança, jogos de tabuleiro, recreação e lazer, informática, educação física, orientação de estudos/leitura, arte e cultura, direito a cidadania.

OFICINA DE MÚSICA: Durante o quadrimestre foi trabalhado notas musicais, musica o caderno, hino nacional, ritmos de valsa no violão, musica asa branca na flauta, musica moreninha linda, início de ensaio com violões e flautas, parabéns para você no violão e flauta, início das músicas natalinas, preparo para ensaios para apresentação da banda, atividades em grupo e individual, todas as atividades são desenvolvidas com instrumentos, despertando a sensibilidade musical.

Metas/Objetivos Previstos: Adquirir novos conhecimentos, habilidades, comunicar, questionar, interagir com os outros, imaginar, dominar, adquirir competência, confiança e autonomia, sensibilizar os alunos pelo gosto musical, promover a socialização e o respeito entre as crianças.

Metas/Objetivos atingidos: As aulas tiveram um bom rendimento, todos participaram e interagiram em todas as atividades, sendo assim, conseguimos atingir nossas metas.

OFICINA DE DANÇA: Durante o quadrimestre trabalhamos as danças brasileiras, danças regionais, o conhecimento da origem das danças, danças folclóricas e regionais, danças como zumba, axé, relaxamento, alongamentos e preparação da dança da festa de encerramento do ano letivo.

Metas/Objetivos Previstos: Adquirir novos conhecimentos, habilidades, comunicar, questionar, interagir com os outros, imaginar, dominar, adquirir competência, confiança e autonomia, promover a socialização e o respeito entre as crianças.

Metas/Objetivos atingidos: As atividades foram prazerosas e tiveram um bom aproveitamento entre as crianças e adolescentes proporcionando interatividade social, sendo assim, conseguimos atingir nossas metas.

OFICINA DE JOGOS DE TABULEIRO: Foram trabalhados durante o quadrimestre os jogos como: trilha, batalha naval, gamão, jogo de perguntas e respostas, jogo do botão, uno, dama, ludo, jogo do palito, jogo dominó, jogo da memória, quebra-cabeça, boliche, jogo da torre; objetivos e as regras dos jogos de: xadrez, banco imobiliário, dominó, jogo da memória, quebra cabeça e jogos feitos com materiais recicláveis.

Metas/Objetivos Previstos: Adquirir novos conhecimentos, habilidades, comunicar, questionar, interagir com os outros, imaginar, desenvolver a criatividade, a imaginação, dominar, adquirir competência, confiança e autonomia, demonstrar a capacidade de concentração; promover a socialização e o respeito entre as crianças.

Metas/Objetivos atingidos: As aulas foram satisfatórias e prazerosas, as crianças e adolescentes estão apresentando mais concentração, cooperação e união em grupo, portanto atingimos nossas metas com êxito.

OFICINA DE RECREAÇÃO E LAZER: Durante o quadrimestre foram desenvolvidas várias atividades, tais como: jogos de competição, conhecimentos teóricos e práticos de cada jogo desenvolvido, voleibol, conhecer o objetivo, a história e as regras do voleibol, mês das crianças com gincanas e jogos de competição, conhecer os objetivos, a história e as regras do ping-pong, alongamento, aquecimento, equilíbrio, desequilíbrio, correr, saltar, lançar, lateralidade, concentração, o saber perder e ganhar, entre outros.

Jogos: futebol, bola queimada, voleibol, ping-pong, basquete: conhecer o objetivo e as regras de todos os jogos, conhecer a sua história e identificar elementos básicos de cada jogo.

Dança: durante o quadrimestre trabalhamos as danças brasileiras, danças regionais, o conhecimento da origem das danças, danças folclóricas e regionais, danças como zumba, axé, relaxamento, alongamentos e preparação da dança da festa de encerramento do ano letivo.

Metas/Objetivos atingidos: As atividades foram prazerosas e tiveram um bom aproveitamento entre as crianças e adolescentes proporcionando interatividade social, sendo assim, conseguimos atingir nossas metas.

OFICINA DE INFORMÁTICA: Durante o quadrimestre as crianças e adolescentes tiveram atividades como identificar as ferramentas básicas do Excel, criar planilhas, diferenciar células verticais e horizontais, operações aritméticas básicas com células, formatar células, inserir textos e imagem no Excel, construir tabelas gráficos e planilhas no Excel, configurar as páginas, introdução ao Power point, salvar apresentação, abrir a apresentação, inserir um novo slide, formar texto, inserir auto formas, formar figuras e textos, criar tabelas, acrescentar caixa de texto, inserir som do arquivo, acrescentar e modificar um gráfico, selecionar e agrupar objetos, efeitos de preenchimento, aplicando cabeçalho e rodapé, apresentação de slides, software

educativo e jogos educativos, projeto os três R'S, criar desenhos com o mouse com a mão esquerda, personalizar a animação, configurar a transição de slides, salvando em modo executável e protegido.

Metas/Objetivos Previstos: adquirir novos conhecimentos, habilidades, comunicar, questionar, interagir com os outros, imaginar, dominar, adquirir competência, confiança e autonomia, desenvolver atitudes corretas no uso do computador; promover a socialização e o respeito entre as crianças.

Metas/Objetivos atingidos: As aulas de informática foram satisfatórias e proveitosas, pois possibilitaram um contato maior com as informações tecnológicas, sendo assim, conseguimos atingir nossas metas.

OFICINA DE EDUCAÇÃO FÍSICA: Durante o quadrimestre foram desenvolvidas várias atividades, tais como como: jogos de competição, conhecimentos teóricos e práticos de cada jogo desenvolvido, voleibol, conhecer o objetivo, a história e as regras do voleibol, mês das crianças com gincanas e jogos de competição, conhecer os objetivos, a história e as regras do ping-pong, alongamento, aquecimento, equilíbrio, desequilíbrio, correr, saltar, lançar, lateralidade, concentração, o saber perder e ganhar, entre outros.

Jogos: futebol, bola queimada, voleibol, ping-pong, basquete: conhecer o objetivo e as regras de todos os jogos, conhecer a sua história e identificar elementos básicos de cada jogo.

Metas/Objetivos atingidos: As atividades foram prazerosas e tiveram um bom aproveitamento entre as crianças e adolescentes proporcionando interatividade social, sendo assim, conseguimos atingir nossas metas.

OFICINA DE ORIENTAÇÃO DE ESTUDOS/LEITURA : Durante o quadrimestre foram desenvolvidas com as crianças e adolescentes atividades como, leitura de livros variados (contos, poemas, gibis, entre outros), rodas de conversa sobre regras, respeito, educação, jogos dinâmicos em grupos, atividades que estimulam a imaginação e a criatividade, higiene pessoal, higiene bucal comemoração do dia da Independência, estações do ano, dia da árvore, no mês de outubro tivemos uma programação especial mês das crianças com gincanas, jogos, piqueniques, festas, dia da Bandeira, consciência negra, preparação para o encerramento e festa de encerramento.

Metas/Objetivos Previstos: Adquirir novos conhecimentos, habilidades e pensamentos lógicos, comunicar, questionar, interagir com os outros, imaginar, dominar, adquirir competência, confiança e autonomia, promover a socialização e o respeito entre as crianças.

Metas/Objetivos atingidos: As atividades tiveram um bom aproveitamento, todos participaram e interagiram nas atividades nas dinâmicas e recreação, conseguimos atingir e finalizar nossas metas com êxito.

OFICINA DE ARTE E CULTURA: Durante o quadrimestre foi trabalhado os artistas Van Gogh, Aleijadinho, Pablo Picasso, Leonardo da Vinci, com texto informativo sobre os artistas, estações do ano, outono, inverno, verão e primavera, dia da árvore, com confecção de uma árvore, semana das crianças com brincadeiras, jogos, dança, soletrando, músicas, passeios e gincanas, história e gêneros do teatro, ensaio de peças, ensaios para a apresentação para a festa de encerramento do ano letivo.

Metas/Objetivos Previstos: Adquirir novos conhecimentos, habilidades, comunicar, questionar, interagir com os outros, imaginar, desenvolver a criatividade, a imaginação, dominar, adquirir competência, confiança e autonomia, desenvolver a aptidão artística; promover a socialização e o respeito entre as crianças.

Metas/Objetivos atingidos: As aulas foram satisfatórias, todas as crianças e adolescentes participaram e interagiram em todas as atividades mostrando interesse e socialização e muita criatividade, sendo assim, conseguiu atingir as metas.

OFICINA DE DIREITO A CIDADANIA: Durante o quadrimestre trabalhamos cidadania, qual o nosso papel (direito e deveres), ética moral, valores humanos (cidadania, comunidade e dignidade) respeito às diferenças, igualdade, vídeos e textos: direito e cidadania, somos todos iguais e diferentes, ética na sociedade, no trabalho, na educação, na saúde e na religião e a religiosidade, despertando sentimentos das crianças e adolescentes para Deus e ao mesmo tempo tentar tranquilizar as emoções e o ambiente do projeto entre si, o que é direito e cidadania, valores com amor ao próximo, vídeos e textos sobre direito e deveres e a religiosidade, valores como amizade.

Metas/Objetivos Previstos: Adquirir novos conhecimentos, comunicar, questionar, interagir com os outros, adquirir competência, conscientização, confiança e autonomia, promover a socialização, sentimentos e o respeito entre as crianças.

Metas/Objetivos atingidos: As crianças estão apresentando mais conscientização em relação ao respeito ao próximo, estão mais participativas e educadas, assim conseguimos atingir nossas metas.

DIFICULDADES ESCONTRADAS

adquirir competência, conscientização, confiança e autonomia, promover a socialização, sentimentos e o respeito entre as crianças.

Metas/Objetivos atingidos: As crianças estão apresentando mais conscientização em relação ao respeito ao próximo, estão mais participativas e educadas, assim conseguimos atingir nossas metas.

DIFICULDADES ENCONTRADAS

As dificuldades encontradas durante o quadrimestre foram para lidar com algumas crianças e adolescentes com comportamento difícil, elas agem de forma incoerente em algumas situações, no projeto e junto à sociedade e isso se deve muito ao fato de algumas famílias dos usuários enfrentarem problemas sociais e econômicos, dificultando o trabalho que desenvolvemos no projeto.

PROPOSTAS PARA SUPERAÇÃO DE DIFICULDADES

- Conscientização (das crianças e adolescentes quanto às suas responsabilidades pessoais e sociais).
- Integração permanente com as famílias dos usuários para fortalecer os vínculos existentes.
- Integração entre os diversos segmentos de Assistência Social e Assistência Educacional para estruturarem e facilitar o trabalho com as crianças e adolescentes.
- Proporcionar para os pais cursos profissionalizantes, preparando-os para o mercado de trabalho.

IMPACTOS SOCIAIS/ ECONÔMICOS/ EDUCACIONAIS

Segundo nossa pesquisa, sobre os impactos sociais, econômicos e educacionais, os pais relataram que as crianças e adolescentes são acolhidos no contra turno escolar, assim diminuindo os riscos, para que seus pais possam trabalhar tranquilos, pois seus filhos estão bem cuidados e acolhidos. O mesmo acontece no impacto econômico, pois com seus filhos no projeto, muitas mães conseguiram voltar ao mercado de trabalho e conseqüentemente aumentado sua renda. No impacto educacional muitos pais relataram que seus filhos melhoraram no aspecto verbal e no comportamento, estão demonstrando mais respeito com os profissionais e amigos e ainda estão mais interessados aos estudos.

Das Atividades Extracurriculares - Além destas, durante esse quadrimestre foram ofertadas as seguintes atividades extracurriculares: **setembro:** reunião de pais, aniversariantes do mês **outubro:** aniversariantes do mês, **novembro:** reunião de pais, aniversariantes do mês **dezembro:** aniversariantes do mês.

Das Metas Pactuadas - A meta de atendimento pactuado no plano trabalho foi de 55 atendimentos mensais de crianças/adolescentes, porém a Osc cumpriu acima da meta, nos meses de setembro e outubro ela atendeu 67 alunos, já nos meses de novembro e dezembro ela atendeu 65 alunos. Quanto as metas, ela desenvolveu atividades complementares educativas em contraturno escolar, dando prioridade para alunos das escolas do município, proporcionou orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para os atendidos, proporcionando-lhes crescimento pessoal e coletivo e promoveu o protagonismo infanto-juvenil por meio de ações educacionais e sociais, mediação de conflitos e educação ambiental.

Das Parcerias - O Centro Social Santa Cruz, estabeleceu parcerias com a Mesa Brasil - Banco de Alimento - Secr. De Assistência Social.

Do Pedagógico - A OSC, continuou realizando semanalmente reuniões de equipe para orientação de estudo, estudo de discussão do trabalho desenvolvido, buscando soluções e melhorias para as dificuldades apresentadas no cotidiano do trabalho, tudo registrado em ata. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. A frequência foi controlada diariamente por meio de lista de chamada (ou diário) de cada turma, e fica arquivada na instituição. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Os funcionários desempenham as atividades previstas no plano, em conformidade ao objeto de atendimento da parceria (atividades complementares de contra turno), as atividades/oficinas desenvolvidas sempre com foco educativo/pedagógico. Referente às dificuldades tem sido buscado estratégias no cotidiano para saná-las. É notável a busca pelo aprimoramento do trabalho que vem sendo desenvolvido, a promoção do respeito, a autonomia e o interesse dos atendidos.

Da Administração - A OSC, mantém afixado no quadro de avisos público o Plano de Trabalho e o Quadro de Recursos Humanos, com nome, função e horário de trabalho de cada funcionário. Afixaram também, nas proximidades do refeitório e em local visível aos alunos, cópia do cardápio enviado pelo Departamento de Alimentação Escolar. Mensalmente, junto ao Ofício e documentação solicitando a liberação dos recursos financeiros, também entregam nesse departamento: relatório mensal das atividades desenvolvidas, lista de frequência dos alunos e protocolo de entrega da prestação de contas do mês anterior junto à Secretaria da

Fazenda; Com relação aos relatórios de execução do objeto (mensal, quadrimestral, anual e final da vigência) são elaborados pela entidade, conforme, (Decreto Municipal 17.708/2017), fazem análise comparativa das metas propostas com os resultados alcançados), apresentam documentos de comprovação da realização das ações (fichas de inscrição, listas de presença, fotos, vídeos ou outros, conforme o caso); realizou a pesquisa de satisfação (em parceria com SME) e os efeitos da parceria referentes aos impactos econômicos e/ou sociais; cumprem as determinações do Comunicado SDG nº 016,019 e 029/2018 do Tribunal de Contas do Estado.

Dos recursos da parceria foram depositados em conta corrente específica da instituição no Caixa Econômica Federal e a OSC está isenta da tarifa bancária e o valor fica aplicado em fundos de investimentos. Os rendimentos são sempre utilizados, toda a movimentação financeira foi realizada mediante transferência eletrônica com a identificação do beneficiário final e boletos bancários. O Centro Social Santa Cruz, seguiu a Instrução Normativa Nº 002/2019, da Secretaria Municipal da Fazenda para executar as compras e contratação de serviços custeados por repasses públicos, para fins de execução do objeto do Termo de Colaboração 20/19. São pagos com recursos vinculados à parceria: remuneração da equipe (Impostos, contribuições sociais, FGTS, férias, 13º, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas, relativos ao período a vigência e custos indiretos, todos com a identificação do beneficiário final. Mensalmente o gestor tem vistado as notas fiscais e conferido as compras de todos os materiais discriminados nas notas fiscais.

Da Transparência, observamos o quadro afixado na entrada da entidade, no qual constavam os seguintes documentos: Plano de Trabalho da entidade, apostilamentos, endereço eletrônico da entidade e do portal da prefeitura municipal (www.centrossc.com.br), lista de funcionários com seus respectivos horários de trabalho dos funcionários e o quadro das atividades desenvolvidas. Ressaltamos a observância quanto aos Artigos 4º, 5º e 6º do Decreto Municipal 17.708 de 07 de fevereiro de 2017. Orientamos a verificação dos itens necessários ao atendimento aos artigos da legislação supracitada e atualizá-los. Ainda com relação à transparência e as boas práticas, deixamos como sugestão o acesso ao portal "<http://participa.br/osc>" com especial atenção à aba "boas práticas MROSC" e "Publicações", bem como a navegação de todo o Site.

Das Orientações - Existe um diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade, todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço e foram prontamente acatadas por parte da das representantes da entidade, tais como: meta de atendimentos sempre contemplada, no caso de faltas reiteradas dos alunos, fazem contato com as famílias para saber o motivo das ausências e cobrar a assiduidade, as vagas disponíveis foram prontamente preenchidas por alunos cadastrados em lista de espera ou, na falta desses, foram realizadas ações de divulgação e sensibilização da comunidade e escolas; as atividades/oficinas desenvolvidas são fiéis ao Cronograma de Atividades do Plano de Trabalho e utilizaram o sistemática das ferramentas disponíveis na Demandanet (cadastramento de classes/turmas, matrículas, baixas, transferências, frequência, recursos humanos) mantém sistema sempre atualizado. Foi realizado contato com a rede de serviços sempre que necessário para buscar uma melhoria na qualidade do atendimento e estreitamento dos laços entre a OSC e unidades escolares, por meio de visitas institucionais contatos telefônicos com as escolas do território

Da Pesquisa de Satisfação - Referente a pesquisa de satisfação aos impactos sociais e econômicos foi realizada uma pesquisa com os pais/responsáveis para avaliar o trabalho desenvolvido pela OSC Santa Cruz, o questionário aplicado apresentava 16 questões, dentre elas 15 questões fechadas de múltiplas escolhas, com opções de: muito satisfeito, satisfeito, neutro, pouco satisfeito e insatisfeito uma questão aberta, as fechadas versavam sobre: limpeza do espaço, confiança dos serviços prestados e nos profissionais, resultados obtidos, acesso a instituição, solução de conflitos de forma justa e objetiva, mudança de hábitos dos alunos, gosto pela aprendizagem, comportamento familiar após participar das atividades, se os serviços prestados corresponderam às expectativas, se recomendariam os serviços da OSC e uma questão aberta era para sugestões e elogios. Após análise, verificamos que os resultados foram positivos, os dados coletados mostram que o os serviços prestados correspondem às expectativas da comunidade. A grande maioria dos pesquisados estão satisfeitos com a instituição e recomendariam a entidade para outros interessados. Além disso, também é importante mencionar que a pesquisa mostrou que a comunidade atendida confia nos serviços prestados pela entidade e nos profissionais que nela atuam. Também é possível afirmar que o atendimento oferecido pela instituição foi fundamental para que os pais/responsáveis pudessem ingressar (ou



pelo aprimoramento do trabalho que vem sendo desenvolvido, a promoção do respeito, a autonomia e o interesse dos atendidos. A viabilidade do Projeto apresenta-se de forma considerável no território, pois a maioria dos atendidos são de bairros periféricos dessa cidade e frequentam as escolas dos bairros circunvizinhos e a Osc no contraturno escolar, enquanto seus pais trabalham nos comércios e casas dessa região. Essas ações de contraturno tem impactado a vida social e econômica dessas famílias que são atendidas, pois as maiorias dos responsáveis trabalham para manter o sustento de seus membros e necessitam de um local seguro e gratuito para manter seus filhos enquanto trabalham. As ações de contraturno contribuem para sua proteção integral, garantindo que obtenham uma alimentação adequada, visto que muitas crianças contam apenas com a alimentação fornecida (escola/contraturno) em seu cotidiano e contribui também, para que essas famílias tenham acesso a Políticas Públicas efetivas e de qualidade. As famílias são impactadas pela importância desse atendimento a todo o momento, pois por meio destes elas conseguem a garantia de trabalho, ficam tranquilas, sabendo que seus filhos estão sendo atendidos em um local adequado e seguro.

Conclusão do Relatório:


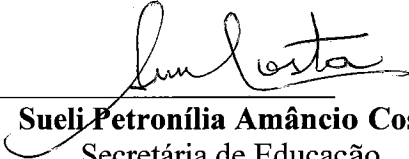

Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

() SIM

() NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

Todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatados por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Existe diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

Elaborado em: 27/02/2020	Ciência da Secretária: 06/03/2020
 Roberta Calafatti Delazari Lamana Gestor da Parceria CPF: 202.661.168-84	 Sueli Petronília Amâncio Costa Secretária de Educação CPF: 018.874.618-84
 Carlos José Martins Gestor da Parceria CPF: 076.492.258-01	

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 06/03/2020.



Carlos José Martins
Gestor da Parceria
CPF: 076.492.258-01

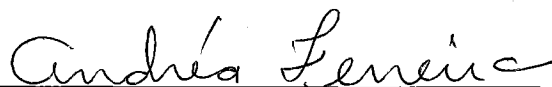
Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos do gestor referentes ao período analisado (3º quadrimestre civil de 2019).

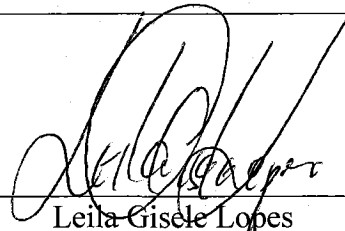
A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída através da Portaria N° 160 de 02 de maio de 2018, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, ~~2019~~ 2020.



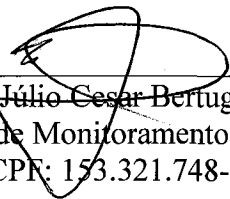
Andréa Ferreira

Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 121.805.088-83



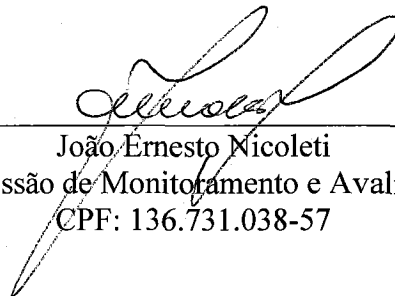
Leila Giselle Lopes

Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 058.354.348-04



Júlio Cesar Bertuga

Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 153.321.748-37



João Ernesto Nicoletti

Comissão de Monitoramento e Avaliação
CPF: 136.731.038-57